

Organisationshilfe Schweizerischer Einzelcupsieger-Final

Organisation und Orientierungen

- Ausschreibung des Einzelcupsiegerfinals durch den SSKV- Sportpräsidenten im Vorjahr (Herbst)
- Auf den Wettkampfbahnen sollte Juli /August vor der Durchführung des Wettkampfes eine SSKV offene Meisterschaft durchgeführt werden.
- Nach der Auslosung der Gruppen am Absenden des Kantone-Wettkampfes publiziert der SSKV-Sportpräsident die Gruppeneinteilung der Teilnehmer in der von der Zeitungskommission bestimmten Ausgabe.
Gleichzeitig werden alle Unterverbands-Sportpräsidenten aufgefordert, ihren Einzelcupsieger bis zum bestimmten Termin (Ende Juni) dem Ressortchef zu melden.
- Der Wettkampfplan wird vom Ressortchef Einzelcupsieger-Final ausgearbeitet, welcher jedem gemeldeten Wettkämpfer seine persönlichen Unterlagen für den Wettkampf Mitte August zustellt. In der Regel starten am Samstag zuerst die Gruppen 1 und 2, anschliessend die Gruppen 3 und 4. Am Sonntag starten alle vier Gruppen gemischt.
Der Wettkampfplan ist durch den Ressortchef zusätzlich an folgende Stellen zu senden:
 - SSKV-Zentralpräsident
 - SSKV-Sportpräsident
 - SSKV-Redaktion Sportkegler
 - Organisator
- Für den Einzelcupsieger-Final kann bei Bedarf von privater Seite ein Wanderpreis gestiftet werden. Dies muss der Sportkommission des SSKV vorgelegt werden. Spender und Sportkommission arbeiten zusammen auch das entsprechende Wanderpreis-Reglement aus.
Die Sportkommission des SSKV ist dafür verantwortlich, dass der gestiftete Wanderpreis nach ihrem Reglement jedes Jahr vergeben wird.
- Der Wettkampf wird nach dem Sportreglement des SSKV, Art. 19 ff des Schweizerischen Einzelcupsieger-Finals abgewickelt. Am Wettkampf ist nebst dem Ressortchef immer ein Vertreter der SSKV-Sportkommission anwesend.
- Die Gestaltung des Absendens wird im einfachen Rahmen gehalten. Das Absenden wird vom Ressortchef unmittelbar nach dem Final-Wettkampf auf den Wettkampfbahnen vorgenommen. Es sollte auch ein Vertreter des SSKV Zentralkomitees anwesend sein.
- Die Bahnabnahme erfolgt durch den SSKV-Sportpräsidenten, bzw. den Ressortchef in der Regel während der Vormeisterschaft auf der betreffenden Anlage.
- Der Organisator klärt bis Mitte August mit dem SSKV Fähnrich wie die Verbandsfahne an den Wettkampfort kommt.

Organisation am Wettkampf

SSKV-Sportkommission

- Die Vertreter der SSKV-Sportkommission sind dafür verantwortlich, dass die Zentralfahne an einem geeigneten Ort, und ohne Schaden zu nehmen, aufgehängt wird.
- Die Resultate der Wettkämpfer werden während des Wettkampfes laufend auf der Homepage des SSKV aktualisiert.
- Alle Paarungen werden vom Büro aufgerufen. Vor Beginn der einzelnen Spiele wird jeder Kegler auf der Bahn vorgestellt. Während dem Bahnwechsel nach 25 Würfeln werden die nächsten Paarungen aufgerufen, sich bereit zu machen.
- Die Resultate müssen nach Beendigung der einzelnen Spiele sofort dem Büro gemeldet werden. Unmittelbar nach der Kontrolle werden die Resultat durch die Lautsprecheranlage bekanntgegeben und am aufgehängten Wettkampfplan nachgetragen. Es ist dafür vom Organisator eine Person zu delegieren.
- Das Absenden wird durch den SSKV Ressortchef durchgeführt. Er ist verantwortlich, dass der Wanderpreis, das gestickte Abzeichen „Einzelcup-Sieger“ und eventuell abgegebene Erinnerungsstücke am Wettkampftag an diesem Anlass vorhanden sind.
- Der Sieger des Einzelcups gewinnt nebst dem Wanderpreis und das Einzelcupsieger-Abzeichen. Alle 4 Finalteilnehmer erhalten vom SSKV eine gravierte Erinnerung sowie eine bestimmte Anzahl Kranzkarten.

Organisator

- Der Organisator muss mit eigener EDV (PC und Drucker) die Nachführung der Resultate für die Publikation vor Ort übernehmen. Er erhält dazu am Wettkampftag eine Excel-Datei vom SSKV Ressortchef.
- Da die Aufgaben an verschiedenen Orten ausgeführt werden sind eigentlich zwei Büro's notwendig, je nach Örtlichkeit.
Büro SSKV – Standort an der Kegelbahn mit Sicht auf alle Bahnen.
 - 3 mal 230 Volt Steckdosen für 2 Notebooks und die Lautsprecheranlage
 - 1 mal Internetanschluss oder Wireless**Büro Organisator** – Standort kann im Hintergrund sein. Braucht nur 230 Volt Anschlüsse aber kein Internet.
- Der Organisator sollte weiter für eine Garderobe besorgt sein sowie Kleinmaterial für die Kegler wie Satzkleber und Kreide.
- Für den Schreiberdienst muss durch den UV pro 2er-Anlage mindestens ein Schreiber zur Verfügung gestellt werden.
- Vom Organisator muss gewährleistet werden, dass jemand anwesend ist, der einfache, kleinere Reparaturen bzw. Korrekturen an der Bahn (Kegel, Drucker etc.) ausführen kann.

- Es muss für beide Wettkampftage eine Lautsprecheranlage zur Verfügung stehen.
- Es muss sichergestellt sein, dass die SSKV-Zentralfahne an einem geeigneten Ort, und ohne Schaden zu nehmen, aufgehängt werden kann.
- Für das Absenden werden 4 Blumensträusse benötigt. Derjenige für den 1. Rang sollte dabei etwas grösser sein als die anderen 3 Ränge. Nach Möglichkeit sollte ein Podest bereitgestellt werden. Abspielen der Landeshymne!
- Der Medienverantwortliche des UV ist in Absprache mit dem SSKV Ressortchef dafür verantwortlich, einen Wettkampfbericht mit Fotos, für die nach Terminliste bestimmte Ausgabe des „Sportkeglers“, an die Redaktion zu senden.
Benötigte Foto's:
 - Gruppenfoto aller Gruppen
 - Einzelfoto aller Viertelfinalisten
 - Gruppenfoto mit allen vier Finalisten auf dem Podest
 - Einzelfoto vom Cupsieger
- Findet der Einzelcupsiegerfinal zwischen Redaktionsschluss und Ausgabetermin statt, müssen die vier ersten Ränge per E-Mail an die Zeitungsredaktion geschickt werden. Der Bericht folgt dann in der späteren Ausgabe.
- Für die Abrechnung muss eine Aufstellung aller zu vergütenden Kosten erstellt werden. Diese ist mit den Quittungen an den SSKV-Zentralkassier oder dessen Vertreter zu senden.
- Vom SSKV Kassier werden folgende Entschädigungen direkt an den UV Kassier geleistet:
 - Kegelbahnmiete, 10 Rp./Wurf (ohne Probewürfe) 6800 Würfe Fr. 680.00
 - 4 Blumensträusse, Totalwert ca. 100.- Fr. (gemäss Rechnung**)
 - Unkostenbeitrag an den UV – Pauschal Fr. 200.00** Sofort Kopie der Rechnung an den SSKV Kassier schicken (FAX oder mail genügt). Die Überweisung des SSKV erfolgt unmittelbar nach dem Erhalt der Kopie in einer Überweisung
- Die Beträge werden jeweils von der SSKV-Sportkommission oder dem Zentralvorstand überprüft.

Abschluss

Die Gravur des Wanderpreises ist Sache des Ressortchefs.

Der Ressortchef ist dafür zuständig, der Sportkommission allfällige Änderungen dieses Pflichtenheftes zu beantragen.

Der Ressortchef ist verantwortlich die Wettkampfchronik nachzuführen.

Genehmigt durch Beschluss der Sportkommission an der Sitzung vom 4. Februar 2017

SSKV Sportpräsident

Ressortchef Einzelcup

J. Fritsch

J. Meier

Organisationshilfe SSKV Einzelcupsieger Final

Ausgabe 4. Februar 2017 - Seite 4/4

Checkliste der auszuführenden Arbeiten	Verantwortlich		Termin	Erledigt
	SSKV	UV		
Sind Bahnabnahmen notwendig?	X		31. Mai	<input type="checkbox"/>
Unterlagen dem Organisator zustellen - Pflichtenheft - Die Sportkegler Nr. in der der Bericht erscheinen soll	X		31. Mai	<input type="checkbox"/>
Anmeldung an alle Sportpräsidenten schicken	X		Mitte Juni	<input type="checkbox"/>
Startplan erstellen	X		Anf. August	<input type="checkbox"/>
Startplan in Sportkegler Nr. (Terminliste)	X		Anf. August	<input type="checkbox"/>
Bahnabnahmeprotokoll an den Sportpräsidenten (falls notwendig)	X		Mitte August	<input type="checkbox"/>
Unterlagen den Teilnehmern zustellen	X		Mitte August	<input type="checkbox"/>
Organisieren des Wanderpreises beim Titelverteidiger	X		Mitte August	<input type="checkbox"/>
Organisieren der Medaillen, Preise, PIN's und Abzeichen	X		Mitte August	<input type="checkbox"/>
Transport Zentralfahne organisieren		X	Mitte August	<input type="checkbox"/>
Standblätter (einfach genügt)	X		Wettkampf	<input type="checkbox"/>
1 Person, die Korrekturen am Schreiberpult vornehmen kann.		X	Wettkampf	<input type="checkbox"/>
1 Person, die kleine Reparaturen ausführen kann		X	Wettkampf	<input type="checkbox"/>
1 Schreiber pro 2er Anlage		X	Wettkampf	<input type="checkbox"/>
1 Person für das Büro		X	Wettkampf	<input type="checkbox"/>
Lautsprecheranlage für beide Tage		X	Wettkampf	<input type="checkbox"/>
Podest für die Rangverkündigung		X	Wettkampf	<input type="checkbox"/>
Anschlagbrett für die Resultatübersicht		X	Wettkampf	<input type="checkbox"/>
4 Blumensträusse (1. Rang etwas grösser)		X	Wettkampf	<input type="checkbox"/>
Sichtbarer Platz für Verbandsfahne		X	Wettkampf	<input type="checkbox"/>
Berichtschreiber für den Artikel in der Keglerzeitung		X	Wettkampf	<input type="checkbox"/>
Fotos vom Wettkampf und Absenden		X	Wettkampf	<input type="checkbox"/>
Bericht in die nächste Keglerzeitung		X	sofort	<input type="checkbox"/>
Bahnabrechnung an SSKV-Kassier oder Vertreter senden		X	1 Woche später	<input type="checkbox"/>
Nachführen der SSKV-Dokumentation (Einzelcupsieger)	X			
Wanderpreis gravieren lassen	X			